

<p>ПРИНЯТО : Педагогическим советом ( Протокол №1 ____ от «29» августа 2022 г.)</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ И.о. директора МКОУ «Старозеленовская средняя школа» _____ Г.Р.Байгузина Приказ №84 от «29 » августа 2022 г.</p>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МКОУ «Старозеленовская средняя школа»**

СОГЛАСОВАНО:  
Родительским комитетом  
(Протокол № от «\_\_»\_\_\_\_.)

СОГЛАСОВАНО:  
Советом обучающихся  
(Протокол № / От «\_\_» \_\_\_\_\_ г.)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее — Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Старозеленовская средняя общеобразовательная» (далее — Учреждение) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях: — улучшения организации питания обучающихся в Учреждении; — проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее — Методические рекомендации) и Уставом Учреждения.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении осуществляется при взаимодействии с родителями Учреждения и Советом родителей.

## 2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Учреждении, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее — Комиссия) в состав которой входят представители родительской общественности из разных классов, под управлением руководителя школы.

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

наличие лабораторно—инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) оценочного листа (акта) (Приложение 2).

Протоколы и оценочные листы сдаются Комиссией для хранения руководителю школы.

Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4).

Протоколы оценочного листа, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

2.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения и (или) Управление образования.

### 3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 2 родителей (законных представителей) обучающихся и руководитель или 1 представитель администрации Учреждения.

3.3. Комиссия родительского контроля собирается согласно Графика и не менее 1 раза в месяц. (Приложение 3)

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.6. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся ;

- получать от повара и иных ответственных за питание обучающихся лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно — гигиенических норм;

- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника Учреждения и иных ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;

- проводить проверку работы столовой Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;

- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

#### 4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- график родительского контроля за организацией питания обучающихся;

- протоколы оценочного листа Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

- журнал посещения родительского контроля;

иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

## ГРАФИК

Родительского контроля организации питания обучающихся  
МКОУ «Старозеленовская средняя школа»  
на 2022/2023 учебный год

Дата	Время, класс
10-15 число месяца	11:30-11:50— среднее звено (1-9)

