

Принято
на заседании Совета школы
Протокол № 3 от «12» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОО «СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  Ф.М. Бикбаева
Приказ № 5 от «12» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ ПРИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗЕННОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение призвано оказать помощь в регулировании деятельности дошкольной разновозрастной группы при школе (далее именуется – **дошкольная группа**).
2. **Дошкольная группа** - тип образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
3. Дошкольная группа обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2-х до 7 лет.
4. Дошкольная группа создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
5. Основными задачами дошкольной группы являются:
 - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ

1. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом МКОО «СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА».
2. Учредителем **дошкольной группы** является администрация МО «Старокулаткинский район» Ульяновской области.
3. Права юридического лица **дошкольной группы** передаются МКОО «СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
4. Право на образовательную деятельность возникает у **дошкольной группы** с момента выдачи школе лицензии (разрешения).
5. Содержание образовательного процесса в **дошкольной группе** определяется программой дошкольного образования. Школа, при которой создана группа, самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.
6. Режим работы **дошкольной группы**: дошкольная группа функционирует в режиме сокращенного дня (9 часового пребывания) с 8.00 до 17.00 при пятидневной рабочей неделе.
7. Организация питания в **дошкольной группе** возлагается на администрацию школы. В **дошкольной группе** установлено трехразовое питание детей: завтрак, обед, полдник.
8. Медицинское обслуживание дошкольников обеспечивается специально закрепленным за школой медицинским работником, находящимся в штате МУЗ Старокулаткинской ЦРБ, который наряду с администрацией школы и воспитателями **дошкольной группы** несет ответственность за здоровье и физическое развитие дошкольников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания. Педагогические работники **дошкольной группы** проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителей.

II. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ.

1. Порядок комплектования дошкольной группы определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе.
2. В **дошкольную группу** принимаются дети в возрасте от 2-х до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
3. В разновозрастной группе общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет 10 детей.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Участниками образовательного процесса дошкольной группы являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
2. При приеме детей в дошкольную группу школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3. Установление, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с Постановлением администрации Старокулаткинского района.
4. Взаимоотношения между дошкольной группой и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольной группе, а также расчет платы, взимаемой с родителями (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе.
5. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
6. К педагогической деятельности в дошкольной группе допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
имеющие неснятую судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.
7. Права работников дошкольной группы и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.
8. Работники дошкольной группы имеют **право**:
 - на участие в управлении дошкольной группой в порядке, определенном Уставом школы;
 - на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
9. Школа устанавливает:
 - заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и

иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;

- структуру управления деятельностью дошкольной группы;
- штатное расписание и должностные обязанности работников

IV. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППОЙ.

1. Управление дошкольной группой осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением и Уставом школы.

2. Управление дошкольной группой строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольной группой. Формами самоуправления дошкольной группы, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются – общее собрание, педагогический совет и другие формы.

3. Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляет директор школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.