

Принято  
на заседании Совета школы  
Протокол № 3 от «12» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОО «СТАРОЗЕЛЕНОВСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  Ф.М. Бикбаева  
Приказ № 5 от «12» января 2016 г.



## **Положение о социально-психологической службе**

### **1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

Работа социально-психологической службы образовательной организации основывается на строгом соблюдении международных и российских актов об обеспечении защиты и развития детей. В своей деятельности служба руководствуется законодательством РФ в области образования, Законом РФ № 120 от 24.06.99 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Ч.2.ст.27 №273-ФЗ, нормативными документами и актами, приказами, настоящим Положением, положениями и уставом школы.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Основной целью деятельности социально-психологической службы школы является обеспечение психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения участников образовательного процесса посредством оказания квалифицированной помощи.

Основными задачами являются:

Формирование единой политики школы, направленной на комплексное решение проблем социально-психологической помощи ребенку, семье и содействие полноценному личностному и социальному развитию детей на каждом возрастном этапе. Социально-педагогическое обеспечение возможностей получения образования и помощи в защите прав ребенка на образование.

Социально-педагогическая помощь ребенку и профилактика опасных зависимостей личности.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Социально-психологическая служба образовательных учреждений функционирует как целостная система практического направления, основными видами деятельности которой являются:

- Психопрофилактическая работа

Формирование у педагогов, детей и их родителей (лиц, заменяющих их) потребность в социально-психологических и педагогических знаниях, желание использовать их в жизни и работе, в интересах собственного развития, создать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

- Диагностическая работа.

Углубленное психолого-педагогическое и социально-педагогическое изучение ребенка на протяжении всего обучения в школе, выявление индивидуальных особенностей, определение причин нарушения в учении и развитии. Диагностика социальной ситуации детей, находящихся в социально опасном положении, формирование банка данных детей группы риска.

- Развивающая и коррекционная работа.

Разработка, реализация и внедрение программ помощи и коррекционная поддержка и развитие детей с учетом конкретики особенностей детей, педагогов и социально-педагогической ситуации в образовательном учреждении.

- Консультативная работа

Оперативное оказание помощи информационной и социально-психологической помощи для взрослых и детей по вопросам развития, обучения, воспитания.

#### **4. СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ СЛУЖБОЙ**

4.1. Административное управление осуществляет директор школы. Его деятельность направлена на создание необходимых условий, координацию работы специалистов социально-психологической службы образовательного учреждения, материально-техническое оснащение службы.

4.2. В состав службы входят:

- Педагоги, осуществляющие психолого-педагогическое сопровождение и помощь ребенку в процессе получения образования.
- Заместитель директора по ВР, осуществляющий социально-педагогическое обеспечение возможности получения образования и помощь ребенку в защите прав на образование.

#### **5. ПОЛНОМОЧИЯ СЛУЖБЫ**

Служба имеет право:

5.1. Реализовывать полноту функций, возложенных на социально-психологическую службу в рамках настоящего Положения и положений о ее специалистах.

5.2. Выполнять только те распоряжения органов образования, администрации школы, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалистов социально-психологической службы профессиональных умений и средств.

5.3. Знакомиться с необходимой документацией.

5.4. Обращаться с вопросами в медицинские, правовые учреждения.

5.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

5.6. Обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав несовершеннолетних.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

6.1. Специалисты несут персональную профессиональную ответственность за правильность диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций.

6.2. Специалисты социально-психологической службы несут ответственность за сохранение протоколов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке.

6.3. Специалисты обязаны хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального, психологического аспекта развивающей работы и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

6.4. Специалисты службы несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с требованиями КЗоТ.